



# Vrijwilligers bij WijZ

**wijz**  
welzijn





## *Voorwoord*

Fijn dat u bij WijZ welzijn aan de slag wilt als vrijwilliger! WijZ maakt onderdeel uit van de Dimence Groep. In de Dimence Groep is een aantal stichtingen onder gebracht te weten: de Kern, Transfore, Dimence, Mindfit, Jeugd, WijZ Welzijn, Welzijn Kampen en Impluz.

Daar waar mogelijk werken wij met vrijwilligers. Vrijwilligers zijn immers onmisbaar voor het werk van WijZ op allerlei terreinen: van het bedenken tot het uitvoeren van activiteiten en diensten. Daarmee zijn vrijwilligers van onschatbare waarde!

In dit boekje vindt u allerlei informatie die voor u interessant kan zijn. Heeft u nog vragen en/of opmerkingen, dan kunt u altijd bij ons terecht.

Wij horen graag van u!

Medewerkers Servicepunt Vrijwilligers  
T. 038 – 8 515 799  
E. [vrijwilligerswerk@dimencegroep.nl](mailto:vrijwilligerswerk@dimencegroep.nl)

*"Werken binnen de Dimence Groep is een samenspel tussen allen die bij zorg en hulp betrokken zijn. Bij WijZ werken we met vrijwilligers en de beroepskrachten hebben een faciliterende en/of coördinerende rol."*

## *Inleiding*

Bij de Dimence Groep werken meer dan 1250 vrijwilligers verdeeld over de diverse stichtingen. Vrijwilligers werken individueel of in groepsverband en altijd in nauw contact met één van de beroepskrachten. De beroepskracht kan daarin de leiding hebben, maar steeds vaker ontwikkelen en sturen vrijwilligers zelf hun werk. De beroepskracht heeft dan een faciliterende en/of coördinerende rol. Vrijwilligers krijgen de ruimte om zich te ontwikkelen in het werk dat bij hen past. En dat is binnen iedere stichting weer verschillend. WijZ faciliteert het vrijwilligerswerk onder meer met deskundigheidsbevordering, het bevorderen van onderling contact en uitwisseling, een vrijwilligersnieuwsbrief en diverse dank-je-wel activiteiten.

Het werk dat vrijwilligers verrichten is enorm waardevol voor de deelnemers van WijZ. Vrijwilligers spreken de deelnemers regelmatig waardoor er waardevolle contacten ontstaan. Als vrijwilliger signaleert u ook diverse zaken die van belang kunnen zijn voor het welzijn van de deelnemers. Zijn er problemen of heeft iemand behoefte aan extra steun? U kunt altijd overleggen met de beroepskracht.

Iedereen die als vrijwilliger aan WijZ is verbonden, valt onder het vrijwilligersbeleid van de Dimence Groep, zoals beschreven in dit boekje. Vrijwilligers nemen een belangrijke plaats in binnen WijZ. Daarom worden in dit boekje de wederzijdse rechten en plichten beschreven. Zo wordt duidelijk wat we van elkaar kunnen verwachten en kunnen we elkaar zo nodig aanspreken op de gemaakte afspraken.

## *Vrijwilligerswerk is afwisselend, leuk en leerzaam! Maar ook:*

### **Onverplicht**

Dit betekent dat u er in vrijheid voor kiest om bepaalde werkzaamheden op u te nemen. Dit betekent niet dat er sprake is van vrijblijvendheid. Het kiezen voor vrijwilligerswerk brengt natuurlijk wel verplichtingen met zich mee.

### **Onbetaald**

Vrijwilligerswerk is onbetaald. Dit betekent dat u het werk doet zonder hiervoor betaald te krijgen. Soms is er een kleine onkostenvergoeding mogelijk.

### **Georganiseerd verband**

Vrijwilligerswerk vindt plaats binnen een vastgelegde structuur. U werkt samen met beroepskrachten.

*“als elke vrijwilliger een ster kreeg  
werd het nooit meer donker”*

Loesje

## *Vrijwilligerswerk binnen WijZ*

Binnen de Dimence Groep is de zorg, maatschappelijke dienstverlening en welzijn ondergebracht in een aantal kleinere stichtingen met ieder een eigen doelgroep. Hierdoor kunnen we sneller inspelen op de wensen en behoeften van onze patiënten, cliënten, klanten en deelnemers.

We hebben een gezamenlijk streven om de geestelijke gezondheid, maatschappelijke participatie en het welzijn van de mensen in ons werkgebied te verbeteren. We vormen samen een groep; we werken samen, delen kennis en vormen een keten. We leren van elkaar en versterken elkaar.

## *U gaat aan de slag bij WijZ*

*“WijZ daagt uit om actief te zijn. Dat betekent dat WijZ mensen in Zwolle e.o. inspireert om hun talenten en mogelijkheden te gebruiken. Daardoor vinden zij balans in hun leven en kunnen zij betekenis hebben voor anderen. Wie zo actief is, houdt zelf het stuur in handen”.*

Binnen de WijZ geloven we in de kracht van mensen, daarom stimuleren we mensen om zelf activiteiten te organiseren en daar vrijwilligers bij in te zetten. Diensten en activiteiten die we organiseren sluiten daardoor goed aan op de wensen en mogelijkheden van onze deelnemers. Door het doen van vrijwilligerswerk bent u betekenisvol voor andere mensen. Maar ook vooru zelf heeft het doen van vrijwilligerswerk een meerwaarde. Vrijwilligerswerk biedt uitdaging, u doet ervaring op en vergroot uw kennis.

WijZ vindt het belangrijk dat iedereen mee kan doen. Jong, oud, zelfstandig wonend of even tijdelijk opgenomen. Daarom bieden we ook aan mensen met afstand tot de arbeidsmarkt zinvol vrijwilligerswerk. Door het doen van vrijwilligerswerk ervaren mensen dat er altijd wel iets is wat iemand kan en dat het waardevol is om te kunnen deelnemen aan de maatschappij en betekenisvol te zijn. Op deze manier leveren we een belangrijke bijdrage aan de participatiesamenleving.

Wij hebben in het vrijwilligerswerk een breed pallet aan activiteiten en diensten:

- Waarin mensen elkaar ontmoeten, erop uit gaan, bewegen.
- Waarbij mensen ondersteund worden om zo lang mogelijk zelf de regie over hun leven te houden.
- Waardoor mensen een bijdrage leveren aan het verbeteren van de kwaliteit van zorg.
- Waardoor het welzijn van mensen in deze samenleving wordt verbeterd.
- Waardoor we naar elkaar omkijken en er samen voor zorgen dat bv. iemand thuis kan blijven wonen.

## *Organisatorische positie*

U bent enorm belangrijk voor WijZ. Door het gezamenlijk optrekken van vrijwilligers en beroepskrachten is het mogelijk om veel mensen te bereiken, te inspireren en zo nodig te ondersteunen.

WijZ gelooft in de kracht van mensen. WijZ wil vrijwilligers inspireren hun talenten en mogelijkheden te benutten en in te zetten voor WijZ. Daarmee zijn de vrijwilligers van betekenis voor anderen maar ook voor zichzelf.

Het vrijwilligerswerk binnen de Dimence Groep kent een grote variatie. Zo zijn er vrijwilligers actief in het organiseren van activiteiten, het maatjeswerk, het voeren van gesprekken, het koken voor mensen, het afnemen van toetsingen en het coördineren van het vrijwilligerswerk.

## *Aanmelding*

Meldt u zich bij het servicepunt als vrijwilliger en weet u al precies wat u gaat doen, omdat u reageert op een vacature? Dan voert u een gesprek met de contactpersoon van de desbetreffende functie of een vrijwilligerscoördinator. Past de functie bij u, dan kunt u meestal snel aan de slag.

Wilt u graag geïnformeerd worden over uw mogelijkheden als vrijwilliger dan krijgt u een uitgebreider gesprek met de medewerker van het servicepunt of een vrijwilligerscoördinator. Deze gaat samen met u op zoek naar het werk dat echt bij u past.



## *Multiculturele Persoonlijkheidstest- Big Six (MPT-BS)\**

Een goede manier om erachter te komen welk werk bij u past is de MPT-BS. Dit is een test waarmee u ontdekt welke persoonlijke eigenschappen het meest dominant zijn bij u. De uitslag van deze test wordt met u besproken: waar liggen uw interesses? Samen bekijkt u wat u wilt doen als vrijwilliger binnen WijZ en of dit mogelijk is. De vrijwilligerscoördinator informeert u tijdens dit gesprek over de organisatie, haar doelstelling, werkwijze en de rechten en plichten van een vrijwilliger binnen WijZ.

Kunt u daarna aan de slag als vrijwilliger, dan wordt u binnen 4 weken benaderd door de contactpersoon van deze functie voor een kennismakingsgesprek. Is er nog geen geschikte functie beschikbaar, dan worden uw gegevens in portefeuille bewaard. De coördinator neemt eens per 3 maanden contact met u op om u te informeren over beschikbare vrijwilligersvacatures.

\*deze test zetten we in als we er niet direct uitkomen welke functie het meest passend is.

## *Vaste contactpersoon*

Elke vrijwilliger heeft een vaste contactpersoon; dit is een beroepskracht van WijZ. De contactpersoon is uw eerste aanspreekpunt voor vragen en /of opmerkingen. Ook ondersteunt de contactpersoon u waar nodig bij uw werkzaamheden.

## *Kennismakingsgesprek*

Is er een geschikte vacature beschikbaar, dan volgt een kennismakingsgesprek met de contactpersoon van de betreffende vacature. Dit is een beroepskracht van WijZ. In dit gesprek:

- Bepaald zowel u als de beroepskracht of de vrijwilligersfunctie bij u past. Wanneer u beiden enthousiast bent, worden er afspraken gemaakt over de inwerkperiode en wordt de vrijwilligersovereenkomst opgesteld.
- Zo mogelijk wordt de vrijwilligersovereenkomst in tweevoud gelijk getekend, anders gebeurt dit tijdens de inwerkperiode.
- Wanneer een van beide twijfels heeft of de vacature geschikt is, dan wordt de vrijwilligerscoördinator opnieuw ingeschakeld.

## *Vrijwilligersovereenkomst*

U en uw contactpersoon leggen in een vrijwilligersovereenkomst vast welke werkzaamheden u gaat verrichten. Ook werktijden en verdere afspraken worden hierin vastgelegd. De overeenkomst wordt in tweevoud opgemaakt; een exemplaar is voor u, het andere voor de vrijwilligersadministratie bij het servicepunt vrijwilligers. Er is geen sprake van een arbeidsovereenkomst of dienstbetrekking.

Als u in uw vrijwilligerswerk alleen werkt met individuele mensen (1 op 1) dan vragen wij altijd om een Verklaring Omtrent Gedrag (VOG). De aanvraag voor deze verklaring verzorgen wij voor u. Ook vergoeden wij de gemaakte kosten aan u. Mocht u al een VOG hebben dan mag deze niet ouder zijn dan 1 jaar. Kan de VOG niet worden overlegd, dan wordt het contract ontbonden.

## *Inwerkperiode*

U start met een inwerkperiode, waarin u en uw contactpersoon regelmatig contact met elkaar hebben. De inwerkperiode bestaat bijvoorbeeld uit het leren kennen van uw collega's en werkplek, de activiteit die u gaat doen en (zo nodig) scholing.

Aan het eind van de inwerkperiode bent u voldoende geïnformeerd om uw taken goed uit te oefenen. Deze periode duurt minimaal 2 maanden en wordt afgesloten met een evaluatiegesprek. Als u beiden tevreden bent over de werkzaamheden, worden afspraken gemaakt voor bepaalde tijd.

## *Begeleiding*

Tijdens uw werk als vrijwilliger, wordt u ondersteund door uw vaste contactpersoon. Deze ondersteunt waar nodig, zodat u in staat bent uw taak adequaat uit te voeren en met plezier te werken. U bespreekt minimaal eens per jaar met uw contactpersoon hoe het gaat. Maar in de praktijk ontmoet u elkaar regelmatig. Wanneer dit gewenst is, regelt de contactpersoon begeleiding in de vorm van cursussen, scholing of ondersteuning door derden.

## *Algemene gedragscode*

Het maakt niet uit bij welke stichting u vrijwilligerswerk doet, wij willen graag dat u zich welkom en gerespecteerd voelt. Dat geldt voor deelnemers; de gebruikers van onze diensten en activiteiten, de vrijwilligers en de beroepskrachten. Daarom hebben we een gedragscode opgesteld, die aangeeft hoe we binnen WijZ met elkaar om willen gaan. Deze gedragscode geldt voor zowel vrijwilligers als beroepskrachten. De Dimence Groep kent een eigen gedragscode die op te vragen is bij het servicepunt. Onderstaande is daarvan een afgeleide.

In contact met de doelgroep gebruiken vrijwilligers en beroepskrachten van WijZ de presentie benadering. Present betekent aanwezig zijn op een manier die de ander goed doet. Aandacht voor de ander en kijken wat men voor de ander kan betekenen. Van iedere vrijwilliger en beroepskracht wordt een tolerante, transparante en empathische houding verwacht ten opzichte van de mensen die u waar dan ook ontmoet. Onder tolerant verstaan we dat u de mening en overtuiging van de ander respecteert en niet veroordeelt in woord en gebaar. Met transparant bedoelen we dat u open bent over uw eigen doen en laten en dat u bereid bent kritisch naar uw eigen handelen te kijken. Empathisch betekent dat u zich probeert in te leven in de ander, en dat u werkt aan een relatie van wederzijds vertrouwen, respect en gelijkwaardigheid. Daarnaast zijn vrijwilligers en beroepskrachten loyaal aan WijZ. Dat betekent dat zij zich richting de deelnemers en naar buiten toe niet negatief uitlaten over WijZ. Er wordt niet zelfstandig contact gezocht met de pers of als de pers u benadert over iets dat met uw vrijwilligerswerk te maken heeft dan verwijst u door naar het servicepunt vrijwilligers.

Als er opmerkingen of klachten zijn, dan bespreken we dit met elkaar om tot een oplossing te komen.

## ***Gedragscode voor vrijwilligers die bij mensen thuis of op de afdeling komen***

De presentiebenadering is voor vrijwilligers die bij mensen thuis of op de afdeling komen, extra belangrijk. Het gaat niet alleen om aanwezig zijn, maar ook dat je je verbonden voelt met de ander en deze serieus neemt. Het betekent dat je je gedrag afstemt op de ander; je tempo, je taalgebruik, de ander gunnen wat hij/zij fijn vindt. De presentiebenadering is niet grenzeloos, present zijn betekent ook afstemmen op je eigen behoeften en mogelijkheden. De vrijwilliger hoeft geen vriend voor het leven te zijn, maar hij is wel iemand die een tijdje wil meelopen met de deelnemer en die wil luisteren. Het handelen van de vrijwilliger en de beroepskracht is altijd gericht op het versterken van de zelfregie van de deelnemer. Dit betekent dat er geen beslissingen worden genomen voor de deelnemer, maar dat getracht wordt hem/haar zoveel mogelijk zelf te laten beslissen en doen. De verantwoordelijkheid blijft bij de deelnemer. Regelmatig reflecteren de vrijwilligers met de beroepskracht op hun eigen handelen, met name rondom thema's presentie en zelfregie.

Dit gebeurt tijdens gesprekken tussen beroepskracht/ contactpersoon en vrijwilligers of tijdens intervisiebijeenkomsten. Een goede sfeer, wederzijds vertrouwen en onderling respect is hiervoor noodzakelijk.

## *Inspraak en meedenken*

Heeft u een nieuw idee of een leuk plan? Heeft u opmerkingen of verbeterpunten of vragen? WijZ en het servicepunt vrijwilligers nodigen u van harte uit om dit te bespreken. U kunt hiervoor altijd in gesprek gaan met uw contactpersoon/ beroepskracht, vrijwilligerscoördinator of iemand van het servicepunt. Daarnaast nodigt het management van WijZ twee maal per jaar steekproefsgewijs een aantal vrijwilligers uit voor een klankbordgesprek. In een informele setting wordt geïnformeerd naar de mening van vrijwilligers over uiteenlopende actuele thema's. Ook kunnen vrijwilligers zelf onderwerpen aandragen. Doel hiervan is om te horen hoe vrijwilligers over zaken denken en dit mee te laten wegen bij beslissingen en beleid t.a.v. vrijwilligers.

Adviesraad Cliëntenbelangen; Het vrijwilligerswerk van de Dimence-groep is organisatorisch gepositioneerd bij WijZ. WijZ maakt onderdeel uit van een divisie waaronder ook Jeugd GGZ, de Kern en Welzijn Kampen vallen. Zij hebben een eigen inspraak en medezeggenschapsorgaan voor cliënten/ deelnemers en andere betrokkenen. Men noemt dat adviesraad cliëntenbelangen. Als u belangstelling hebt om mee te denken en te adviseren vanuit het vrijwilligersperspectief in deze raad dan kunt u contact opnemen met het servicepunt.

## *Badge of pasje*

Vrijwilligers die werken in een van de locaties van de Dimence Groep krijgen van hun contactpersoon een badge. Vrijwilligers die werken bij de mensen thuis of op de afdeling krijgen een vrijwilligerspasje. Zo kunnen deelnemers een vrijwilliger herkennen en zo nodig aanspreken.

## *Dank-je-wel activiteiten*

Het werk dat u doet als vrijwilliger binnen onze organisatie is van grote waarde. Daarom willen we op een aantal momenten bedanken. Dat doen we door regelmatig een vrijwilligersfeest te organiseren waarbij alle vrijwilligers elkaar kunnen ontmoeten uit een bepaalde stad of regio. We zijn zo groot dat een gezamenlijk feest een bijzonderheid is. Tijdens dit feest kunt u van elkaar horen hoe het gaat, elkaar informeren en heeft WijZ de gelegenheid u te bedanken. U bent natuurlijk niet verplicht deze bijeenkomst bij te wonen, maar uw komst wordt zeer gewaardeerd. Aan het eind van het jaar verzorgt de Raad van Bestuur van de Dimence Groep altijd een attentie voor iedereen. U ontvangt minimaal twee keer per jaar van ons een nieuwsbrief.

## *Doorstromen naar andere functie*

Het servicepunt vrijwilligers verzamelt alle vacatures voor vrijwilligers. Deze vacatures worden vermeld op de website. Bent u nieuwsgierig naar de mogelijkheden die de andere stichtingen binnen de Dimence Groep voor u als vrijwilliger heeft, dan kunt u contact opnemen met het servicepunt. Tijdens een gesprek kijkt u samen naar uw wensen en worden de verschillende mogelijkheden door genomen.

## *Stoppen*

Met vrijwilligers die stoppen vindt een afsluitend gesprek plaats met de contactpersoon waarin de tijd als vrijwilliger bij WijZ wordt geëvalueerd. Ook worden er afspraken gemaakt over het afscheid en hoe in de toekomst het contact wordt onderhouden tussen WijZ en de 'ex-vrijwilliger'. De vrijwilliger krijgt een attentie als dank voor zijn/haar werk als vrijwilliger.

## *Rechten en plichten vrijwilligers op een rij*

Elke vrijwilliger heeft recht op:

- Een goede kennismakings-en inwerkperiode met begeleiding bij WijZ.
- Een vast contactpersoon.
- Informatie, begeleiding, overleg en scholing voor zover gewenst en noodzakelijk in het kader van het vrijwilligerswerk.
- Eenzelfde respectvolle bejegening als beroepskrachten.
- Deelname aan alle activiteiten die de Dimence Groep (die het vrijwilligerswerk heeft ondergebracht in de werkstichting WijZ) onderneemt om een goed contact te bevorderen en te onderhouden met haar vrijwilligers.
- Verzekering en vergoeding van kosten zoals beschreven in dit boekje.
- Zorgvuldige behandeling van persoonlijke gegevens.
- Alle zaken zoals beschreven in de Arbo-wet en Arbo regelingen die mede van toepassing zijn op vrijwilligers.
- De mogelijkheid om mee te denken en te praten over de ontwikkelingen van het vrijwilligerswerk en algemeen beleid van WijZ.
- Waardering en persoonlijke aandacht vanuit WijZ.



## *De vrijwilliger wordt geacht*

- De afgesproken werkzaamheden te verrichten.
- Een bepaald minimum aan tijd ter beschikking te hebben.
- Zich te onthouden van mededelingen aan derden omtrent zaken die hem/haar uit zijn positie als vrijwilliger bekend geworden zijn. Zowel over de verschillende Stichtingen van de Dimence Groep waaronder WijZ als over medewerkers, de collega-vrijwilligers en de deelnemers. Deze verplichting geldt ook na beëindiging van de vrijwilligersovereenkomst.
- Niet zelfstandig de pers te benaderen of te woord te staan zonder vooroverleg met het servicepunt vrijwilligers.
- De vrijwilligersbadge te dragen, dan wel het vrijwilligersspasje bij zich te hebben.
- Melding te doen aan de contactpersoon van incidenten met klanten/ cliënten/patiënten/ deelnemers en/of medewerkers.
- Zorgvuldig om te gaan met goederen die door de Stichtingen van de Dimence Groep waaronder WijZ aan zijn/haar zorgen zijn toevertrouwd.
- Zich te houden aan het huishoudelijk reglement zoals die er zijn in de WijZ locaties.
- Zich te houden aan de gedragscode in het omgaan met deelnemers, ook bij de mensen thuis.
- Zich met doelstellingen en het beleid van de Dimence Groep waar van WijZ een onderdeel is te verenigen en bij te dragen aan het realiseren van deze doelstellingen.
- Te beschikken over vaardigheden/ kwaliteiten en competenties die aansluiten bij de te verrichten taak en/of functie;
- Enthousiast te zijn voor het werk.
- Bereid te zijn tot samenwerking en overleg.
- Bereid te zijn een introductiecursus of training te volgen wanneer dat als voorwaarde wordt gesteld.

## Regelingen voor vrijwilligers

### **Vrijwilligersovereenkomst**

Alle vrijwilligers van WijZ hebben een vrijwilligersovereenkomst, waarin afspraken staan over o.a. de werkzaamheden, werktijden en de naam van een contactpersoon.

### **Vergoeding van onkosten**

Vrijwilligers zijn onbetaalde krachten. Dit betekent dat vergoedingen alleen betrekking hebben op aannemelijk te maken kosten ten behoeve van en/of kosten in verband met het verrichten van vrijwilligerswerk.

De vrijwilliger ontvangt een vergoeding voor de werkelijk gemaakte kosten. Uitgangspunt is dat de vrijwilliger vooraf toestemming heeft gekregen van de contactpersoon voor het maken van deze kosten. Vergoeding vindt plaats na overlegging van een declaratieformulier en een eventueel betalingsbewijs bij de contactpersoon van u bij WijZ. Uw contactpersoon tekent het declaratieformulier af.

### **Vertrouwenspersoon**

De vertrouwenspersoon voor vrijwilligers is de projectmedewerker van het servicepunt vrijwilligers. U kunt bij haar terecht voor vragen of klachten, waarvan u het moeilijk vindt om direct te bespreken met uw contactpersoon.

U kunt haar bereiken via telefoonnummer: 038 - 8 515 799 of e-mailadres: [r.blom@wijz.nu](mailto:r.blom@wijz.nu)

### **Verzekeringen**

Vrijwilligers van WijZ zijn verzekerd via een collectieve ongevallenverzekering en WA verzekering. Deze verzekeringen keren uit bij overlijden, blijvende invaliditeit en beperkte geneeskundige en materiele kosten.

En bij schade en letsel die vrijwilligers tijdens hun werkzaamheden aan derden toebrengen.

Ook wordt uitgekeerd bij schade en letsel dat ontstaat bij de uitvoering van het vrijwilligerswerk. Ook is de schade aan vervoermiddelen, opgelopen tijdens de uitvoering van het vrijwilligerswerk verzekerd.

Tevens is er een autoverzekering voor vrijwilligers die schade dekt aan de privéauto bij zogenaamde dienstreizen.

### ***Klachten***

Indien u opmerkingen of problemen heeft, kunt u deze bespreken met uw contactpersoon of met de vertrouwenspersoon vrijwilligers.

Wanneer u er samen niet uit komt dan kunt u uw klacht melden bij projectmanager Annemarie van der Kolk. Zij is bereikbaar via het servicepunt vrijwilligers. Uw klacht wordt vervolgens behandeld volgens het klachtenreglement.

Dit reglement is opvraagbaar bij het servicepunt vrijwilligers.

T. 038 - 8 515 799    E-mail: [vrijwilligerswerk@dimencegroep.nl](mailto:vrijwilligerswerk@dimencegroep.nl)

### ***Fooien en beloningen***

De vrijwilliger zal nooit direct of indirect geldbedragen, cadeaus of legaten van deelnemers van WijZ accepteren. Er wordt ook geen ruilhandel ondernomen.

### ***Beëindiging van de overeenkomst***

Aan het werken als vrijwilliger bij WijZ is in principe de maximale leeftijd van 80 jaar verbonden. In overleg tussen de vrijwilliger en contactpersoon kan hiervan afgeweken worden. De opzegtermijn is in principe een maand, zodat er voldoende gelegenheid is om een nieuwe vrijwilliger te werven en in te werken. In onderling overleg kan besloten worden om de opzegtermijn te verkorten of te verlengen. Indien in alle redelijkheid niet gevraagd kan worden de samenwerkingsafspraken nog langer voort te zetten, kan de samenwerking eenzijdig met onmiddellijke ingang worden beëindigd.



**wijz**  
welzijn